

Vägledning för ansökan om oavlönad docentur vid Medicinska fakulteten vid Lunds universitet

Efter doktorsexamen finns möjlighet att ansöka om oavlönad docentur inom specifikt forsknings- och undervisningsområde. Motiveringen för en docentur är att den skall anses vara till nytta för undervisning och forskning vid Lunds universitet inom ämnet ifråga. Den presumtive docenten skall vara aktiv som forskare och lärare i någon av de av fakulteten anordnade utbildningarna.

Behörig att antas till oavlönad docent är den som inom det ämnesområde docenturen avser uppfyller fastställda krav på

- vetenskaplig skicklighet och självständighet
- ämneskompetens
- pedagogisk erfarenhet och utbildning
- pedagogisk eller vetenskaplig anknytning till Medicinska fakulteten vid Lunds universitet

Med docenturen följer både rättigheter och skyldigheter. Som oavlönad docent vid Medicinska fakulteten vid Lunds universitet har man rättighet att vara huvudhandledare för doktorander upp till 67 års ålder. Särskilda resurser följer däremot inte automatiskt med docenturen. Medicinska fakulteten kan komma att efterfråga docentens medverkan i undervisning och andra uppdrag, t ex handledarskap, ledamot i betygsnämnd och sakkunniguppdrag. På så sätt får docenter som inte innehar lärartjänst vid fakulteten en koppling till Medicinska fakulteten vid Lunds universitet.

Ansökan om oavlönad docentur bedöms av docenturnämnden, som tillstyrker eller avstyrker ansökan på grundval av ansökningshandlingar, sakkunnigutlåtande och utlåtande från prefekt samt professor i samma ämne. Dekanus beslutar på fakultetsstyrelsens vägnar.

De vanligaste anledningarna till att en docenturansökan avstyrks är att den vetenskapliga produktionen är för liten, att självständigheten är oklar och/eller att den pedagogiska meriteringen inte är tillräcklig eller inte har dokumenterats i enlighet med våra riktlinjer.

Vetenskaplig skicklighet

Den vetenskapliga skickligheten bedöms av en sakkunnig som är professor eller docentkompetent forskare verksam vid annat lärosäte utan bindning till den sökandes institution. Prefekt och ämnesföreträdare ger förslag på två sakkunniga som är tillfrågade och villiga att åta sig uppdraget. Docenturnämnden utser sedan den sakkunnige.

Originalarbeten

Det krävs minst 15 originalarbeten, publicerade eller accepterade i internationella vetenskapliga tidskrifter med peer-review system (ej Läkartidningen, Vård i Norden, motsvarande, samt s.k. predatory journals). Med originalarbeten avses artiklar som innehåller originaldata. Detta till skillnad från t ex översiktsartiklar, kommentarer, study protocol eller andra arbeten. Dock kan metaanalyser och systematiska översiktsartiklar som tillför ny data eller kunskap räknas som originalarbeten (dessa får dock endast utgöra två av de 15 originalarbeten och inte vara självständighetsarbeten). Avvikelse från riktvärdet kan göras i undantagsfall beroende på artiklarnas kvalitet/val av tidsskrift/författarordning etc. Det ska i såfall klart framgå i självständighetsbiografen varför avvikelsen bör beaktas. En väsentlig vetenskaplig produktion, minst 10 artiklar, skall vara publicerad efter avhandlingen, (avhandling som presenterats som monografi eller böcker jämställs vanligtvis som tre artiklar). Observera att den sökande skall vara ensam sisteförfattare till minst en av de artiklar som skrivits efter avhandlingen samt ensam förste- och eller sisteförfattare till ytterligare en av dessa artiklar. Dessa artiklar skall dessutom vara utförda utan någon av de tidigare handledarna som medförfattare.

Vetenskaplig självständighet

Förutom de obligatoriska publikationskraven ovan måste den sökandes självständighet som forskare klart framgå av ansökan.

Självständigheten kan t ex visas genom något av nedanstående:

1. forskningsansvar som huvud- resp bitr handledare för doktorand
2. forskningsanslag med den sökande som huvudman
3. genomförd postdocperiod i annan forskningsmiljö
4. egen konsekvent forskningslinje utöver doktorandarbetet

Professor inom relevant ämnesområde + prefekt/motsvarande skall intyga den sökandes självständighet. Den sökande fyller i sin självständighetsbibliografi (se sidan 6).

Ämneskompetens

Docenturens ämnesbenämning skall spegla huvudsaklig vetenskaplig och pedagogisk inriktning. För klinisk ämnesbenämning krävs specialistkompetens eller motsvarande. Är den sökande inte specialist kan docentur i ämnet sökas med tillägget ”experimentell” före ämnet eller ”forskning” efter ämnet, t ex experimentell kirurgi eller allmänmedicinsk forskning.

Sökanden skall ha

- fördjupat och breddat sin ämneskompetens utöver vad som krävs för doktorsexamen
- varit verksam vid vetenskaplig institution representerande ämnesområdet inom vilket docentur sökes under en tid om minst 3 år
- aktivt deltagit i ämnesrådets utbildningsverksamhet

Pedagogisk erfarenhet

Undervisningserfarenheten bör vara varierande och bestå av olika undervisningsformer, tex kursansvar, föreläsning, gruppundervisning, bedömning av examination, demonstration/färdighetsträning eller laborationshandledning, professionshandledning i kliniken (tex AT- och ST-utbildning) samt annan formaliserad handledning av t ex mastersstudent.

Undervisningen kan ha skett inom utbildningsprogram på grund-, avancerad- och forskarnivå, men också i samverkan med allmänheten. Omfattningen av undervisningen ska redovisas i bifogad tabell för pedagogisk meritering.

Ett kvantitativt riktmärke för den faktiska undervisningserfarenheten är 120 timmar inom ämnesområdet under de senaste 6 åren (ej inkluderande förberedelsetid eller efterarbete).

Vad gäller *pedagogisk meritering i annat land* krävs

- tydlig dokumentation om undervisningen
- undervisning även vid Medicinska fakulteten vid Lunds universitet minst 1 år (motsvarande 20 timmar) inom ramen för den samlade undervisningserfarenheten

Pedagogisk utbildning

- a) Perspektiv på lärande
- b) Kurs i forskarhandledning

Information om kurserna, www.med.lu.se/utbildning/centrum_foer_undervisning_och_laerande

Endast kurser genomförda efter 2004 kan tillgodoräknas, kontakta Anette.Saltin@med.lu.se vid frågor.

Anknytning till Medicinska fakulteten vid Lunds universitet

Docenturen skall vara till nytta för utbildning och forskning vid Medicinska fakulteten vid Lunds universitet. Sökandens anknytning kan vara i form av anställning vid Medicinska fakulteten i Lund, vid Skånes Universitetssjukhus i Lund/Malmö, vid sjukhusen i södra sjukvårdsregionen eller anknytning på annat sätt. Anknytningen till Medicinska fakulteten vid Lunds universitet skall ha en tydligt identifierbar omfattning.

Förfarande vid ansökan om docentur

Ansökan skall innehålla följande:

- 1 **Yttrande från professor inom relevant ämnesområde och prefekt/motsvarande** vid den aktuella institutionen över sökandens utbildning, undervisningsförmåga och vetenskapliga kompetens. I de fall professorn och prefekten är samma person, undertecknas yttrandet av professor och ställföreträdande prefekt. Med professor inom relevant ämnesområde avses professor vid Medicinska fakulteten vid Lunds universitet i samma ämnesområde som ansökan om oavlönad docentur avser, dock ej tidigare handledare. I de fall där professor saknas i det aktuella ämnesområdet får yttrandet skrivas av professor i närliggande ämne. Yttrandet skall innehålla
 - a) uppgift om sökandens förmåga till självständig forskning efter avhandlingsarbetet och hans/hennes allmänna kompetens för docentur.
 - b) ämnesområdet för den sökta docenturen och uppgift om sökandens **ämneskompetens**
 - c) uppgift om sökandens pedagogiska erfarenhet och lärarskicklighet samt på vilket sätt det är till nytta för forskning och undervisning vid fakulteten att den sökande blir antagen som oavlönad docent. Det senare är av särskild betydelse då den sökande är verksam utanför fakulteten, t ex vid icke fakultetsanknuten sjukvårdsinrättning eller inom läkemedelsindustrin.
 - d) förslag på två lämpliga sakkunniga (en kvinna och en man om möjligt) från annan medicinsk fakultet (varav docenturnämnden väljer en). Sakkunnig får ej vara jävig. Angående jäv, se https://www.med.lu.se/intramed/forska_utbilda/doktorand_handledare/foer_doktorander/disputation_avhandling_och_examinationskrav/doktorsexamen/disputationsanmaelan Ange de sakkunnigas fullständiga namn, titel, adress, telefonnummer samt e-postadress. Observera att sakkunniga skall vara kontaktade av professor inom relevant ämnesområde och villiga att åta sig ett eventuellt uppdrag.
- 2 **Merit- och tjänsteförteckning**

av vilken det klart framgår var den sökande är verksam samt hur stor anknytning vederbörande har till någon institution/avdelning inom Medicinska fakulteten vid Lunds universitet. Elektroniskt CV <https://cv.web.med.lu.se/> skall användas.
- 3 **Förteckning över vetenskapliga arbeten**
 - a) avhandlingen, ange huvud- och biträdande handledare, webbadress till var avhandlingen kan återfinnas.
 - b) originalartiklar i refereegranskade internationella tidskrifter. Numrera artiklarna (senaste artikeln först osv) och markera de som ingår i avhandlingen. Markera även huvud- och biträdande handledare tydligt. Sortera listan med senaste artiklar först.
 - c) manuskript insända till tidskrifter med referee-bedömning.
 - d) Andra typer av artiklar såsom, översiktsartiklar, Letter to the Editor, Study Protocol, Case Report etc
 - e) bokkapitel, i sin helhet tryckta föredrag (inviterade föredrag, inledningsföredrag samt övrigt som den sökande önskar åberopa).
- 4 **En egen kortfattad redogörelse för vetenskaplig verksamhet** och en beskrivning av planerad framtida verksamhet (3--4 sidor). Härav skall framgå hur en självständig forskningslinje har påbörjats och hur den planeras fortsätta.
- 5 **Självständighetsbiografi**, kort redogörelse där sökande själv beskriver på vilket sätt han/hon är en självständig forskare, se blankett på sidan 6.
- 6 **Redogörelse för egna forskningsanslag** där sökanden är huvudman.

7 En egen kortfattad redogörelse för pedagogisk verksamhet:

- a) *Undervisningserfarenhet*
Sökanden skall lämna en sammanfattande beskrivning av huvuddragen i sin pedagogiska verksamhet, samt bifoga ifylld tabell för pedagogisk meritering (se sidan 8).
- b) *Administrativ erfarenhet*
Administrativt arbete inom utbildning på grund-, avancerad- och forskarnivå såsom studie- rektor eller klinisk assistent. Ange arbetsuppgifter och omfattning.
- c) *Läromedelsframställning*
Utarbetande av undervisningsmaterial (böcker, kompendier, audiovisuella hjälpmedel o liknande).
- d) *Pedagogisk utbildning, utmärkelser*
Genomgångna pedagogiska kurser. Bifoga kursintyg. Om sökanden saknar någon kurs som ingår i den pedagogiska utbildningen behandlas ansökan i sedvanlig ordning men blir sedan "vilande" i avvaktan på att den sökande genomgått utbildningen innan ärendet slutbehandlas. Tilldelade utmärkelser t ex pedagogiska priser. Bifoga ev motivering.
- e) *Pedagogiskt utvecklingsarbete*
Deltagande i pedagogiskt utvecklingsarbete som t ex kursuppläggningar, målbeskrivningar, undervisnings- och examinationsformer m m. Uppgifter, omfattning och resultat av utvecklingsarbetet beskrivs.
- f) *En redogörelse för den egna pedagogiska verksamheten* och en beskrivning av planerad framtida verksamhet (3-5 sidor).

8 Bevis angående specialistkompetens inom klinisk disciplin.

9 Doktorsavhandlingen, publicerade/accepterade artiklar, samt arbeten insända för publicering skickas till Anette.Saltin@med.lu.se som pdf-filer om avhandling/artiklar ej är tillgänglig på webben. I de fall de finns på webben skall adress endast anges, se punkt 3a och 3b. Namnge insända pdf-filer tydligt, med numrering enl punkt 3 ovan.

Ansökningshandlingarna skall lämnas in till fakultetskansliet på följande sätt:

1 originaluppsättning (pappersansökan) bestående av egenhändigt underskriven ansökan med angivande av vilket ämnesområde den sökta docenturen avser, original av bilaga 1, ämnesföreträdare/prefektutlåtandet samt kopior av bilagorna 2 – 8. Denna skickas till Docenturnämnden, BMC F12, 221 84 Lund. Även en pdf-fil av ansökan skall skickas till Anette.Saltin@med.lu.se. Ofullständig ansökan återsänds till sökande.

Överflyttning av docentur

Sökande som redan är docent i ett ämne vid Lunds universitet och önskar bli docent i annat ämne eller som är docent vid annat lärosäte och önskar få docenturen överflyttad till Lunds universitet, skall inlämna handlingar enligt ovan ansökan + bilagorna 1--8. Dessutom skall kopia av det tidigare docentförordnandet bifogas. Den sökande skall ha varit verksam i minst tre år inom forskning och grundutbildning i det nya ämnesområdet för docentur, och minst ett år vid Medicinska fakulteten, Lunds universitet.

Docentur i medicinskt ämne för sökande med doktorsexamen från annan än medicinsk fakultet

Docentur i medicinskt ämnesområde kan beviljas även sökande med doktorsexamen vid annan än medicinsk fakultet. Härvid gäller ovan angivna regler avseende kraven på vetenskaplig skicklighet samt ämneskompetens. För ansökningsförfarandet gäller följande modifiering.

Ansökan skall inlämnas i **ett original**. Utlåtandet från professor inom relevant ämnesområde skall, utöver förslag på två sakkunniga inom medicinsk fakultet, innehålla namn på två externa sakkunniga inom det fakultetsområde där den sökande disputerat.

Handläggningsordning

Inkomna ansökningshandlingar översänds till docenturnämnden som gör en preliminär granskning och utser extern sakkunnig under förutsättning att den sökande tycks uppfylla kraven avseende vetenskaplig och pedagogisk skicklighet. Handlingar översändes därefter till den sakkunniga som inom 2 månader skall uttala sig om den sökandes vetenskapliga skicklighet. När sakkunnigutlåtande föreligger tar docenturnämnden ställning till om den sökande uppfyller de krav som ställs på vetenskaplig skicklighet och ämneskompetens, samt att det är till nytta för forskning och utbildning att den sökande antas som oavlönad docent vid Lunds universitet. Därefter utbetalas arvode till sakkunnig.

I de fall sökanden ej har genomgått erforderlig pedagogisk utbildning, blir ärendet "vilande" till dess utbildningen är klar. Om den sökande redovisar för få originalartiklar eller självständighetsarbeten blir även då ansökan vilande, alternativt uppmanas sökanden att inkomma med en ny ansökan när kraven blivit uppfyllda.

Docenturnämnden avger därefter yttrande till Medicinska fakultetsstyrelsen. Dekanus beslutar på fakultetsstyrelsens vägnar. Förordnandet expedieras till den sökande. Förordnandet skickas även till Läkartidningen, personalenheten, resp institution, ämnesföreträdare, sakkunnig m fl.
Ingen del av ansökan återsänds till den sökande.

OBS! Handläggningstiden är normalt 4—6 månader.

Ledamöter i docenturnämnden (t o m 2023-12-31)

Professor Karin Jirstrom, (ordf), Inst för kliniska vetenskaper, Lund
Professor Eva Ekvall Hansson, Inst för hälsovetenskaper, Lund/Malmö
Professor Lena Uller, Inst för experimentell medicinsk vetenskap, Lund
Professor Henrik Thorlacius, Inst för kliniska vetenskaper, Malmö
Professor Lars Rylander, Inst för laboratoriemedicin, Lund

Upplysningar:

Forskarutbildningskoordinator Anette Saltin, Anette.Saltin@med.lu.se
(sekr i docenturnämnden)



MEDICINSKA
FAKULTETEN

SJÄLVSTÄNDIGHETS BIOGRAFI INFÖR DOCENTURANSÖKAN

(Bilaga till ansökan om docentur)

Att vara docent innebär att man forskningsmässigt frigjort sig från sin tidigare handledare och driver en egen linje inom forskningen även om detta kan ske inom ramen för en större forskargrupp. För att kunna bedöma självständigheten som forskare skall du till din docenturansökan bifoga en självständighetsbiografi (kortfattat, ca en A4-sida) där du själv beskriver på vilket sätt du är en självständig forskare och i de fall dina tidigare handledare är medförfattare på flera arbeten efter disputationen dennes funktion och anledning till att vara medförfattare. Din tidigare handledare får sedan i de fall det är praktiskt möjligt vidimera denna självständighetsbiografi.



MEDICINSKA
FAKULTETEN

**SJÄLVSTÄNDIGHETS BIOGRAFI
INFÖR DOCENTURANSÖKAN**
(Bilaga till ansökan om docentur)

Datum: _____

Underskrift: _____

Underskrift av din tidigare handledare: _____

Underskrift av din tidigare handledare: _____

Underskrift av din tidigare handledare: _____

Underskrift av din tidigare handledare: _____

Underskrift av din tidigare handledare: _____

Underskrift av din tidigare handledare: _____

Tabell för pedagogisk meritering

Typ av undervisning	Antal timmar de senaste 6 åren	Kurs	Utbildningsnivå
Kursansvar (max 40 timmar)			
Föreläsning			
Basgruppshandledning eller annan gruppundervisning (t ex PBL, seminarier)			
Bedömning av examination			
Demonstration/färdighetsträning eller laborationshandledning inklusive klinisk handledning av studenter (max 5 tim/termin)			
Formaliserad professionshandledning i klinisk utbildning (t ex AT- och ST-utbildning)			
Övrig formaliserad handledning (grund- och avancerad nivå, 15hp motsvarar 10 timmar) (handledning på forskarnivå ingår ej)			
Tredje uppgiften – föreläsningar i samverkan med allmänheten (max 5 tim/termin).			

Undervisningstimmarna ska uppgå till minst 120 under sex år. Undervisningen ska vara varierande och bestå av minst två av ovan listade undervisningsformer. Läromedel/Undervisningsmaterial redovisas under litteratur (publ lista).